

1. Ümumi müddəalar

1.1. "Bakı Mühəndislik Universiteti" (bundan sonra – Universitet) publik hüquqi şəxs Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2016-cı il 8 noyabr tarixli 2429 nömrəli Sərəncamı ilə Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin tabeliyində yaradılmışdır.

1.2. Universitet ali təhsilin bütün sahələri üzrə mühəndis kadrlarının hazırlanması, ali, orta ixtisas və təhsil proqramları həyata keçirən, fundamental və tətbiqi elmi tədqiqatlar aparan publik hüquqi şəxsdir.

1.3. Universitet öz fəaliyyətində Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyasına, Azərbaycan Respublikasının qanunlarına, Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinə, "Təhsil haqqında" və "Publik hüquqi şəxslər haqqında" Azərbaycan Respublikasının qanunlarına, Azərbaycan Respublikasının digər qanunlarına, Azərbaycan Respublikası Prezidentinin fərman və sərəncamlarına, Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin qərar və sərəncamlarına, Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin normativ hüquqi aktlarına, Azərbaycan Respublikası təhsil nazirinin əmr və sərəncamlarına və bu Nizamnaməni rəhbər tutur.

1.4. Universitetin müstəqil balans hesablaşdırma və bank hesabları üzrində Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin və öz adı ilə keçirilən möhürü, tampları və blankları vardır.

1.5. Universitetin fəaliyyətində lisenziya "Təhsil haqqında" və "Lisenziyalar və icazələr haqqında" Azərbaycan Respublikasının qanunlarına uyğun olaraq verilir.

1.6. Universitet "Təhsil haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq akkreditasiya edilir.

1.7. Universitetin təhsilin inkişafı və təkmilləşdirilməsi məqsədi ilə digər təhsil müəssisələri ilə əlaqədar, birliklər (assosiasiyalar) yaratmaq və onlara daxil olmaq hüququ vardır.

1.8. Universitetin strukturuna filialları, nümayəndəlikləri, fakültələri, kafedraları, şöbələri, kitabxanaları, elmi tədqiqat və sənədləşdirmə laboratoriyaları, doktorantura və təhsil bölmələri, qeydiyyat ofisləri, tədris-təcrübə təşərrüfatları, idman idman bazaları, studiyalar, konsert zalı, sənədləşdirmə salonları, iaşə müəssisələri və digər bölmələri daxil edilir. Universitetin strukturunda onun profilinə uyğun istehsal, klinika, elmi tədqiqat, yaradıcı və müəssisələri və təhsilə birləşdirən yaradıcıları.

1.9. Universitet Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinə, "Təhsil haqqında" və "Publik hüquqi şəxslər haqqında" Azərbaycan Respublikasının qanunlarına və bu Nizamnaməyə uyğun olaraq təşərrüfatçı miyyətli, nümayəndəlikləri, Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin razılığı və sərəncamı ilə filiallar yaratmaq hüququna malikdir. Universitetin filialları öz funksiyalarını müstəqil həyata keçirirlər. Nümayəndəlik və filialların rəhbərliklərini Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi ilə razılaşdırmaqla Universitetin rektoru vəzifəyə təyinat vəzifədən azad edir.

1.10. Universitetdə təhsil dövlət sifarişli və (və ya) ödənişli əsaslarla həyata keçirilir.

1.11. Universitet bu Nizamnaməyə uyğun olaraq əlaqədar vəzifələri yerinə yetirir:

1.11.1. hər bir şəxsin intellektual, maddi və mənəvi inkişafı, təhsiləmə tələblərinin ödənilməsi;

1.11.2. təlim-tərbiyə prosesinin yüksək səviyyədə təşkil edilməsi;

1.11.3. elmi araşdırmaların aparılması;

1.11.4. yüksək ixtisaslı elmi-pedaqoji, elmi kadrların hazırlanması;

1.11.5. əlavə təhsilin təmin edilməsi;

1.11.6. beynəlxalq fəaliyyətin və xarici əlaqələrin təmin edilməsi.

1.12. Bu Nizamnamənin 1.11-ci bəndində göstərilən vəzifələrin yerinə yetirmək üçün Universitet:

1.12.1. dövlət təhsil standartlarına və ayr-ayr pillələrin ixtisasları (ixtisaslaşmalar) üzrə təhsil proqramlarına uyğun tədris sənədlərini və tədris prosesinin təkilinə aid digər sənədləri hazırlayır;

1.12.2. tədris prosesini təkil edir və onun monitorinqini həyata keçirir;

1.12.3. təlim prosesində innovativ texnologiyalardan və yeni təlim üsullarından istifadə edir;

1.12.4. elmi, ixtisaslaşdırılmış və dissertasiya əsərlərini təkil edir;

1.12.5. profilin uyğun elmi tədqiqat işlərini həyata keçirir və elmi-metodik sənədlər hazırlayır;

1.12.6. elmi-praktik konfranslar, seminarlar, simpoziumlar, olimpiadalar, müsabiqələr, sərəgilər və s. təkil edir və həyata keçirir;

1.12.7. elmi əlaqələrin yaradılması və elmi-texniki mədəniyyətə haqqında sərəgilər və müqavilələrin bağlanması, təhsilə bəli layihələrdə, o cümlədən beynəlxalq layihələrdə iştirak edir;

1.12.8. beynəlxalq və ümumavropa təhsil sisteminin prinsiplərinin tətbiqi ilə bəli müasir informasiya və elmi-metodik məlumat bazasını, Universitetin xüsusi veb-portalını, qlobal kompüter şəbəkəsi (internet) üçün informasiya resurslarını yaradır;

1.12.9. elmi əsərlər, tədris və tədris-metodik resursları hazırlayır və nəşr edir;

1.12.10. tələbələri və işçi heyətinin idman, sağlamlıq, istirahət və məişət xidmətləri təkil edir və göstərir;

1.12.11. maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətini həyata keçirir;

1.12.12. maddi-texniki və tədris bazasını möhkəmləndirilməsi və genişləndirilməsi istiqamətində işlər görür;

1.12.13. müəllim-tələbə mübadiliyi və onların xaricdə təcrübə keçmələri üçün beynəlxalq əlaqələrin yaradılması.

1.13. Universitetdə müəssisə və elmi-pedaqoji kadrların hazırlanması orta ixtisas təhsili pilləsində və ali təhsilin bakalavriat, magistratura və doktorantura səviyyələrində ibarətdir.

1.14. Universitetdə aşağıdakı təhsiləmə formaları müəyyən edilir:

1.14.1. əyani;

1.14.2. qiyabi;

1.14.3. distant (məsafədə).

1.15. Universitetdə tədris orta ixtisas təhsili pilləsi və ali təhsilin ayr-ayr səviyyələri üzrə təhsilin məzmununu və mənimə qaydalarını müəyyən edən və Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq edilən

təhsil proqramları (kurikulumları) üzrə həyata keçirilir.

2. Universitet tələbə qəbulu

2.1. Universitet orta ixtisas təhsili pilləsinə ümumi orta təhsilli və tam orta təhsilli şəxslər, ali təhsilin bakalavr səviyyəsinə tam orta təhsili və orta ixtisas təhsili olan şəxslər, magistratura səviyyəsinə isə bakalavr səviyyəsini bitirən şəxslər, ixtisasın sərbəst seçimi şərtlərində, müsabiqə yolu ilə qəbul olunurlar.

2.2. Universitet tələbə qəbulu biliyin qiymətləndirilməsi üzrə keçirilən imtahanlarda abituriyentlərin idarə etdikləri nəticələrə əsasən, Azərbaycan Respublikasının Dövlət İmtahan Mərkəzi tərəfindən həyata keçirilir.

2.3. Universitetin bakalavriat, magistratura və doktorantura səviyyələri üçün şəxslərin və vətəndaşların olmayan şəxslərin qəbulu Azərbaycan Respublikasının tərəfdarçılıq beynəlxalq müqavilələri şərtlərində, habelə Universitetlərin şəxslərinin və vətəndaşların olmayan şəxslər arasında bağlanmış müqavilələrə uyğun olaraq ödənilən şərtlərlə həyata keçirilir.

2.4. Universitet tələbə qəbulu planı müvafiq dövlət, həmçinin ayrı-ayrı müəssisə və təşkilatların sifarişinə uyğun olaraq, Universitetin imkanları nəzərə alınmaqla, Universitetin və Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin təklifi əsasında Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti tərəfindən müəyyən edilir.

3. Universitetin tədris fəaliyyəti

3.1. Universitetdə tədris dili – Azərbaycan dilidir. Təlim Universitetin imkanları nəzərə alınmaqla, xarici dillərdə də aparılır.

3.2. Universitet əlaqədar təhsil proqramları (kurikulumları) həyata keçirir:

3.2.1. orta ixtisas təhsili;

3.2.2. ali təhsil:

3.2.2.1. bakalavriat;

3.2.2.2. magistratura;

3.2.2.3. doktorantura.

3.2.3. əlavə təhsil.

3.3. Universitet Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin razılığı ilə xarici dövlətlərin ali təhsil müəssisələri ilə bağlanmış ikitərəfli və çoxtərəfli müqavilələrə uyğun olaraq, beynəlxalq təhsil proqramları həyata keçirə bilər.

3.4. Orta ixtisas və ali təhsil proqramlarına və onları həyata keçirilməsinə qoyulan ümumi tələblər Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti tərəfindən müvafiq təhsil pillələri üzrə təsdiq edilən dövlət təhsil standartları və proqramları (bundan sonra – dövlət təhsil standartı) ilə müəyyən edilir.

3.5.5 Universitetdə təhsilə alanların fəaliyyətini stimullaşdırmaq məqsədilə təqaüdlər (o cümlədən adlı təqaüdlər) və yardımlar verilir.

3.6.3.6. Təhsilə alanların bir təhsil proqramından digərinə və ya Universitetdən digər ali təhsil müəssisəsinə köç-köçürülməsi, xaricə edilməsi, onlara akademik məzuniyyət verilməsi və Universitetə bərpə olunması qaydasında Azərbaycan Respublikasında Təhsil Nazirliyi müəyyən edir.

3.7. Orta ixtisas təhsili pilləsini və ali təhsilin bakalavriat və magistratura təhsil proqramları nə başa vurmuş və yekun dövlət attestasiyasından keçmiş tələbələri Universiteti bitirməsi barədə diplom verilir. Həmin diploma əlavə olaraq təhsilə alanların tələfindən mənimənilmiş fənlər, onların kreditləri həcmi və qiymətləri göstərilir. Universitetin bakalavriat və magistratura səviyyələrinin məzunlarına Avropa Komissiyası, Avropa Şurası və UNESCO/CEPES-in nümunəsinə uyğun hazırlanmış və forması Azərbaycan Respublikasında Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq edilmiş diploma əlavə olaraq həmin tələlərin arzusu ilə verilir. Müxtəlif səbəblərdən təhsilin hərtərəfli hansı pilləsini və səviyyəsini başa vurmamış təhsilə alanlara Azərbaycan Respublikasında Nazirlər Kabineti tərəfindən müəyyən edilmiş qaydada arayış verilir.

4. Elmi fəaliyyət

4.1.1. Universitet tədris prosesi ilə elmi fəaliyyətin vəhdətini təmin edən elmi fəaliyyət subyekti olmaqla, fakültələri, kafedralar, elmi kitabxanalar, laboratoriyalar, mərkəzlər, elmi tədqiqat institutları və digər elmi strukturların bazasında elmin müxtəlif sahələrində istiqamətləri üzrə fundamental, nəzəri-metodoloji, pedaqoji-metodik və tətbiqi tədqiqatlar aparılır, yüksək ixtisaslı elmi və elmi-pedaqoji kadrların hazırlanması nə həyata keçirir.

4.1.2. Universitetin elmi sahəsində fəaliyyətin onun profilinə uyğun elmin müvafiq sahələrinin inkişafına, elmi tədqiqatların nəticələrinin tədris prosesinə tətbiqinə yönəldilir.

4.1.3. Universitet aparılan elmi tədqiqat işlərinin nəticələrinin istehsalat və tədris prosesinə (məhzirə, məntəqə, seminar, laboratoriya dərsləri, kurs layihələri, kurs və buraxılış işləri, magistr dissertasiyaları) tətbiq olunması və monoqrafiyalar, elmi məqalələr, metodik vəsaitlər və klind dərəcə olunmaqla və elmi forumlarda məruzə edilməklə yayımlanması təşkil edilir.

4.4. Universitetdə aparılan elmi tədqiqat fəaliyyəti tədris prosesinin ayrılmaz tərkib hissəsi olmaqla, təsisçinin vəsaitləri, öz vəsaitləri, qrantlar, müxtəlif fondlardan alınan vəsaitlər və digər qanuni mənbələri hesabına həyata keçirilir.

4.4.5. Təhsilin inkişaf problemləri ilə bağlı elmi araşdırmalar innovasiya xarakteri daşımaqla, təhsil tarixinin öyrənilməsinə, təhsilin təkilinin idarə olunması, nəticələri millətdirilməsinə, tədris prosesinin müasir metodlarla qurulması, tədrisin yeni texnologiyalarla və digər istiqamətlər üzrə pedaqoji innovasiyalarla hazırlanması və tətbiqinə yönəldilir.

4.6. Elmi fəaliyyət professor-müəllim heyətinin işinin tərkib hissəsidir.

4.7. Universitetdə aparılan elmi tədqiqat işlərinin nəticələri professor-müəllim heyətinin vəzifələri seçkisi və təyin olunması zamanı nəzərə alınır.

5. Universitetin idarə olunması

5.1. 5.1.1. Elmi Şura, Himayəçilər Şurası, rektor, Büdcə Komitəsi və Audit Komitəsi Universitetin idarəetmə orqanlarıdır.

5.2. Universitetin ali idarəetmə orqanı Universitetin Elmi Şurasıdır (bundan sonra – Elmi Şura). Elmi Şuranın yaradılması, səlahiyyətləri və fəaliyyətinin təşkili qaydası Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyinin təsdiq etdiyi "Ali təhsil müəssisəsinin Elmi Şurası haqqında qanun" və bu Nizamnamə ilə müəyyən edilir.

5.5.3. Elmi Şuranın tərkibi "Ali təhsil müəssisəsinin Elmi Şurası haqqında qanun"da, uyğun olaraq, Elmi Şuranın tərkibinə tutdu və zəifləyən görən daxil olanlardan və seçki yolu ilə seçilən üzvlərdən formalaşdırılır. Elmi Şuranın tərkibinə tutduqlar və zəifləyən görən Universitetin rektoru (Elmi Şuranın sədri), tədris işləri üzrə prorektor (Elmi Şura rəhbərinin müavini), digər prorektorlar, Universitetin filialları, elmi tədqiqat institutları və nəzdindəki kolleclərin direktorları, dekanlar, ali təhsil müəssisəsinin elmi katibi, Həmkarlar Təşəbbüs Komitəsinin (mərkəzləri və təbələri), Tələbə-Elmi Cəmiyyətinin və Tələbə Gənclər Təşkilatının sədrləri daxil edilir.

5.5.4. Elmi Şuranın səlahiyyətlərinə Universitetin elm və tədris fəaliyyətinin irəliləyişini məsələlərə baxmaq, Universitetin nizamnaməsində dəyişikliklər barədə təkliflər vermək, Universitetin daxili strukturunu (fakültet, kafedra, şöbə və digər struktur bölmələri) müəyyən etmə, struktur bölmələrinin yaradılması, ləğvi və yenidən təşkili barədə təkliflər vermək, onların qanunvericilik təsdiq etmə, tələbə qəbulu planının layihəsini hazırlamaq, elmi adlara təqdim etmə, Universitetin fəxri professoru (doktoru) adını vermək, təhsilçilərin geyim formasını müəyyən etmə, təhsilçilərə məqsədlə təqəddülər vermək, müəyyən etdiyi meyarlara uyğun gələn tələbələri üçün stimullaşdırma tədbirləri təbiiq etmə, ödənişli əsaslarla təhsil alanların təhsil haqqının ödənilməsində tam və ya qismən azad etmə, təhsil haqqının ödənilməsində onların üçün güzəştli və müəyyən etmə və tələbələrinin xarici ölkələrdə təhsilini maliyyə təminatı haqqında qərar qəbul etmə və "Ali təhsil müəssisəsinin Elmi Şurası haqqında qanun" ilə müəyyən edilmə digər məsələlərə aiddir.

5.5.5. Elmi Şuranın iclasının üzvlərinin üçdə ikisi iştirak etdikdə səlahiyyətli dir. Elmi Şuranın qərarları Elmi Şuranın iclasında iştirak edənlərin üzvlərinin sadəcə çoxluğu ilə qəbul edilir. Elmi Şuranın qərarları Universitetin rektoru tərəfindən təsdiqləndikdən sonra qüvvəyə minir. Universitetin rektoru Elmi Şuranın qərarının təsdiq etmədikdə həmin məsələ Elmi Şuranın iclasına təkrar çıxarılsa, məsələ üzrə qərar Elmi Şuranın iclasında iştirak edənlərin üçdə iki səs çoxluğu ilə qəbul olunur. Bu halda Universitetin rektoru həmin qərar təsdiq etməlidir.

5.6. 5.6.1. Universitetin strateji inkişaf məsələləri üzrə idarəetmə orqanıictimaisəsaslarla fəaliyyət göstərən Himayəçilər Şurasıdır.

5.7. Himayəçilər Şurasının tərkibi az 3 nəfər olmaqla, Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiqlənən Himayəçilər Şurasının səlahiyyətləri, yaradılması və fəaliyyətinin təşkili qaydası Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq edilən qanun və bu Nizamnamə ilə müəyyən edilir.

5.8.1. Universitetin Himayəçilər Şurasının (bundan sonra – Himayəçilər Şurası) səlahiyyətlərinə Universitetin strateji inkişaf proqramının, illik büdcəsinin və onun icrasının təsdiqlənməsi, Universitetin Audit Komitəsinin üzvlərinin seçilməsi, Universitetin fəaliyyət istiqamətlərinin nəzarəti, Universitetin elm-təhsil-innovasiya mərkəzi kimi inkişaf etməsinə, fundamental və tətbiqi elmi layihələrin həyata keçirilməsinə, zəruri infrastrukturun yaradılması, beynəlxalq əlaqələrin qurulması, maliyyə vəsaitinin və sair investisiyaların cəlb edilməsinə, məzunların işlə təmin olunmasına dəstək göstərilməsi aiddir.

5.9.9. Universitetin cari fəaliyyətində rəhbərliyi Universitetin rektoru (bundan sonra – Rektor) həyata keçirir. Rektorun fəaliyyətinin təşkili qaydası Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq edilən qanun və bu Nizamnamə ilə müəyyən edilir. Rektor vəzifəlikli təyin olunma bilməz. Rektor Azərbaycan Respublikasının Prezidenti tərəfindən vəzifəyə təyin və vəzifədən azad edilir. Rektor beş il müddətində təyin edilir və eyni şəxs iki dəfədən artıq artıq rektor vəzifəsinə təyin edilə bilməz. Rektor olmadıqda, Universitetin fəaliyyətində rəhbərliyi Azərbaycan Respublikasının təhsil nazirinin müəyyən etdiyi prorektor həyata keçirir.

5.10. Universitetdə təhsilçilərin və təhsilçilərin sayından asılı olaraq, prorektorların sayı az 4 nəfər müəyyən edilir. Prorektorlar Universitetin təqdimatı əsasında Azərbaycan Respublikasının təhsil naziri tərəfindən beş il müddətində təyin olunurlar. Eyni şəxs iki dəfədən artıq prorektor təyin edilə bilməz.

5.11. Rektor:

5.11.1. Universitetin elm, tədris, kadrlar və beynəlxalq əlaqələr məsələləri üzrə cari fəaliyyətində rəhbərlik edir və bu fəaliyyət üçün şəxsin məsuliyyət daşıyır;

dövlətdə mülkiyyətə münasibətdə əsaslahiyyətlərinin "Dövlət mülkiyyətinin qorunub saxlanması və səmərəli istifadə edilməsinin təkmilləşdirilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2007-ci il 6 iyun tarixli 586 nömrəli Fərmanı ilə müəyyən edilməli qaydada həyata keçirilməsi.

5.15.14) Büdcə Komitəsi 3 üzvdən az, 5 üzvdən çox olmayan tərkibdə təşkil edilir. Universitetin bu sahədə cavabdeh prorektoru eyni zamanda Büdcə Komitəsinin sədridir. Büdcə Komitəsinin üzvləri həmin prorektorun təqdimatı ilə əsasən Azərbaycan Respublikasının təhsil naziri tərəfindən beş il müddətinə təyin olunurlar. Eyni şəxslər iki dəfədən artıq Büdcə Komitəsinin üzvü təyin edilə bilməzlər. Büdcə Komitəsinin üzvləri öz vəzifələrini ödənişli şəkllərlə həyata keçirirlər.

5.15. Audit Komitəsi təhsil müəssisəsinin daxilində tədris, elm, kadr, maliyyə-təsərrüfat, beynəlxalq əlaqələr və digər məsələlərə dair nəzarət funksiyalarını həyata keçirən və birbaşa Himayətçilərə və əsasən tabeli olan qurumdur. Audit Komitəsinin səlahiyyətləri, yaradılması və fəaliyyətinin təşkili qaydası Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq edilən şəkllərlə və bu Nizamnamə ilə müəyyən edilir.

5.15.16) Audit Komitəsi 3 üzvdən az, 5 üzvdən çox olmayan tərkibdə təşkil edilir. Audit Komitəsinin üzvləri Universitetin heç bir idarəetmə orqanındakı təmsil olunmayan şəxslər şərsindən Himayətçilərə və əsasən üzvlərinin sadəcə şəxs çoxluğu ilə beş il müddətinə seçilir. Eyni şəxslər iki dəfədən artıq Audit Komitəsinin üzvü təyin edilə bilməzlər. Audit Komitəsinin üzvləri öz vəzifələrini ödənişli şəkllərlə həyata keçirirlər.

5.15.17) Audit Komitəsi üzvlərinin səlahiyyətlərinin icrasına əlaqəli Universitetin fəaliyyətinin elm, tədris, kadr, maliyyə-təsərrüfat və digər sahəsinə aid sənəd və məlumatları bəlmək hüququ vardır.

5.18. Audit Komitəsi öz fəaliyyəti haqqında Himayətçilərə və əsasən yarımllik və illik hesabatlar təqdim edir.

5.19. Fakültə Universitetin tədris, elmi və inzibati bölmələri olub, eyni sahədə istiqamət daxilində bir və ya bir-birinə yaxın olan ixtisaslar üzrə bakalavr və magistr hazırlayan, müvafiq sahə üzrə əlavə təhsili həyata keçirir, eləcə də elmi tədqiqat və tərbiiyyətləri təhsil nazirliyinə həvalə edir. Universitetin fakültələrində ümumi rəhbərliyi Fakültə Elmi və əsasən fakültə Elmi və əsasən səlahiyyətləri, yaradılması və fəaliyyətinin təşkili qaydası Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq edilən şəkllərlə və bu Nizamnamə ilə müəyyən edilir.

5.20. Kafedra Universitetin (fakültənin) əsas tədris-elm struktur bölmələri olub, bir və ya bir neçə yaxın fənlər üzrə tədris, metodik, elmi tədqiqat fəaliyyətini və əlavə təhsili həyata keçirir. Kafedranın səlahiyyətləri, yaradılması və fəaliyyətinin təşkili qaydası Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq edilən şəkllərlə və bu Nizamnamə ilə müəyyən edilir.

5.21. Universitetdə elmi-pedaqoji (professor-müəllim heyəti, elmi işçilər), mühəndis-texniki, inzibati, inzibati-təsərrüfat, tədris-köməkçi və digər heyətlər üzrə vəzifələr nəzərdə tutulur. Bu vəzifələrə təyinatınma Rektor tərəfindən həyata keçirilir.

6. Təhsilalanlar, təhsilverlər və digər işçilərin hüquq və vəzifələri

Təhsilalanlar, təhsilverlər, Universitetin inzibati, inzibati-idarəetmə, inzibati-təsərrüfat, mühəndis-texniki, istehsalat, tədris-köməkçi və digər heyətinin hüquq və vəzifələri Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası, Azərbaycan Respublikasının tədris qanunları, beynəlxalq müqavilələr, Azərbaycan Respublikasının məhkəmə sistemi, "Təhsil haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu, bu Nizamnamə, Universitetin daxili intizam qaydaları, Universitetlə məm münasibəti olan şəxslər münasibətdə eyni zamanda məm müqavilələri ilə tənzimlənir.

7. Universitetin nizamnamə fondu, mülkiyyət və maliyyə-təsərrüfat fəaliyyəti

7.1. Universitetin nizamnamə fondu 1.000.000 (bir milyon) manatdır.

7.2. Universitetin əmlak nizamnamə fondundan, ona dövlət və Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən verilmiş digər əmlakdan, habelə dövlət büdcəsindən ayrılan vəsaitdən, fəaliyyət istiqamətlərinə uyğun olaraq gördüyü işlərə, göstərdiyi xidmətlərə nədənsə etdiyi daxilolmalardan, ianələrə, qrantlardan və bu Nizamnamə ilə müəyyən edilmiş digər mənbələrə daxil olan vəsaitlərə ibarətdir.

7.3. Universitet ona verilmiş əmlakdan yalnız bu Nizamnamə ilə müəyyən olunmuş məqsədlərə uyğun istifadə edir.

7.4. Dövlət Universitetin öhdəlikləri üçün cavabdeh deyildir və onun fəaliyyəti ilə bağlı zərər üçün Universitetə vermiş əmlakın dəyəri həddində risk daşmır.

7.5. Universitet mülkiyyətində və istifadəsində olan əmlakın saxlanılması, qorunması və ondan səmərəli istifadə edilməsi üçün məsuliyyət daşıyır.

7.6. Universitet bu Nizamnaməyə əsasən göstərdiyi xidmətləri (tədris, elmi tədqiqat, məsləhət-konsaltinq və digər xidmətlər) nəticəsində daşınar və daşınmaz əmlak, o cümlədən bina, avadanlıq, yeni texnologiya, nəqliyyat vasitələri ilə edib-bilir.

7.7. Universitetin və onun balansında olan əmlakın özəlşdirilməsinə yol verilmir.

7.8. Universitetin nədənsə etdiyi əmlak onun mülkiyyətinə daxil edilir.

7.9. Universitet "Təhsil haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq ödənilən təhsil xidmətləri göstərmək, ianələr və könüllü yardım almaq hüququna malikdir. Bu mənbələrə nədənsə olunan vəsait və digər əmlak Universitetə ayrılan vəsaitlərin miqdarına təsir göstərmir və bu Nizamnaməyə uyğun olaraq şəbəst istifadə edilir.

7.10. Universitetin nədənsə etdiyi mənfəət yalnız təhsilin inkişafına, təhsil alanların və təhsilverlərin sosial məduniyyətinə yönəldilir. Universitet ödənilən təhsildən və digər mənbələrə nədənsə olunan vəsaitlərin xərclənməsi istiqamətlərini və işlərin maddi həyata keçirilməsinə ayırmaların xüsusi çəkisini şəbəst müəyyən edir, təhsilverlərə və təhsil alanlara maddi yardımlar göstərir.

7.11. Universitetin maliyyəni təşkil etməsi təhsilin həyata keçirilməsi üçün müəyyən edilmiş maliyyə normativlərinə əsasən həyata keçirilir. Bu normativlər hər bir təhsil alanı üçün məsrəfi məbləğinə zərər alınmaqla müəyyən edilir.

7.12. Universitet aşağıdakı mənbələrə maliyyəni təşkil edir:

7.12.1. dövlət vəsaitləri hesabına;

7.12.2. ödənilən təhsildən nədənsə olunan naədsə vəsaitlər hesabına;

7.12.3. "Qrant haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq Universitetə verilən qrantlar, vəsiyyət olunan vəsaitlər, ianələr və yardımlar hesabına;

7.12.4. müsabiqə əsaslarında dövlət tərəfindən ayrılan elmi tədqiqat qrantları hesabına;

7.12.5. Universitetin təhsil, elmi, istehsal, məsləhət (konsaltinq) və bu Nizamnaməyə uyğun olaraq digər xidmətlərə nədənsə etdiyi vəsaitlər hesabına;

7.12.6. Universitetin mülkiyyətində olan fiziki və mənəvi cəhətdən köhnəlmiş avadanlıqların nəqliyyat vasitələrinin və təhsil məqsədləri üçün yararsız halda olan digər əmlakın satılmasından nədənsə edilən vəsaitlər hesabına;

7.12.7. "Təhsil haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq tədricən ediləndirilməli vəsaitlər hesabına.

7.13. Universitet mənfəət əldə etməkdən qəddir.

7.14. Universitet xalis aktivlərinin dərəcəsinin 25 faizindən artıq məbləğə olan əqləri (xüsusi hədiyyəli əql), habelə Universitetə aidiyyətli olan əqləri (əqlin dərəcəsi aktivlərin 5 faiz və daha çox hissəsini təşkil etməkdə) Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin razılığı ilə bəlləyə bilər. Universitet xalis aktivlərinin dərəcəsinin 25 faizindən artıq məbləğə olan əqlin (xüsusi hədiyyəli əqlin) bəllənməsi barədə məlumat və Universitetin illik maliyyə hesabatının Universitetin internet sahəsində yerləşdirməsi borcludur.

8. Universitetin fəaliyyətini barədə ictimaiyyətin məlumatlandırılması qaydası

8.1.1. Universitet öz fəaliyyətini haqqında məlumat hazırlayır və həmin məlumat məlumatlandırılaraq kütləvi informasiya vasitələrində ağıllar göstərilməklə dərc edilir:

8.1.1. Universitetin məqsədi və fəaliyyət istiqamətləri;

8.1.2. Universitetin hüquqi ünvanı, iş rejimi, rəsmi internet saytı, telefon nömrələri və elektron ünvanları;

8.1.3. Universitetdə mövcud olan ixtisasların adları.

8.2. Bu Nizamnamənin 8.1-ci bəndində nəzərdə tutulmuş məlumatlar eyni zamanda Universitetin rəsmi internet saytında, yerləşdirilən rəzi üzrə ictimai yerlərdə və ya inzibati binasının qarşısında yerləşdirilməli məlumat lövhələrində göstərilir.

8.3. Vətəndaşlar yazılı və ya şifahi formada Universitetə müraciət edərkən, onun fəaliyyətini haqqında məlumat əldə edə bilər.

9. Təhsil sahəsində beynəlxalq əlaqələr

9.1. 9.1.1. Universitet orta ixtisas təhsili və ali təhsil sahəsində beynəlxalq əməkdaşlıqda "Təhsil haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq Azərbaycan Respublikasının tərəfdaş beynəlxalq müqavilələrə əsasən həyata keçirən Universitetdə tədris prosesi Avropa Kredit Transfers Sisteminə uyğun olan kredit sistemi əsasında təşkil edilir. Kredit sistemi üzrə tədrisin təşkil qaydası Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti tərəfindən təsdiq edilir.

9.2. 9.2.1. Universitet "Təhsil haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa və özünün fəaliyyət xüsusiyyətlərinə uyğun olaraq xarici ölkələrin elm və təhsil müəssisələri, təşkilatları, beynəlxalq qurumlarla birbaşa əlaqələr yarada, əməkdaşlıq haqqında ikitərəfli və çoxtərəfli müqavilələr bağlaya, təhsil sahəsində fəaliyyət göstərən qeyri-kommersiya qurumları (ittifaqlar, birliklər, assosiasiyalar və s.) daxil ola bilər.

9.3. 9.3.1. Universitetin "Təhsil haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq beynəlxalq səviyyəli birgə elm və təhsil layihələrini hazırlamaq, elmi-praktik konfranslar, simpoziumlar keçirmək, təşkilatları, magistrlərin, doktorantların, müəllimlərin və elmi işçilərin mübadiləsi, iddia və ya onlarla bəlli

hüquqların özgəninkiləndirilməsi ilə müstəqil məqsəd olmaq hüququ vardır.

9.4. Universitetin öz fəaliyyətinin keyfiyyətini yüksəltmək və beynəlxalq əlaqələrini genişləndirmək məqsədi ilə "Təhsil haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa və bu Nizamnaməyə uyğun olaraq, xarici tərəflərlə birlikdə ölkə daxilində və xarici dövlətdə müstəqil struktur bölmələri (mərkəzlər, laboratoriyalar, texnoparklar və s.) yaratmaq hüququ vardır.

10. Universitetin yenidən təşkili və ləvəvi

10.1. Universitetin yenidən təşkili və ləvəvi Azərbaycan Respublikasının Prezidenti tərəfindən həyata keçirilir.

10.2. Universitet ləvəv edildikdə onun əmlakına Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinə uyğun olaraq şərtləncəmlə verilir.