

Tapşırıqın adı:	Yeni tədris materiallarının hazırlanması və məktəb kitabxanalarının müasirləşdirilməsi alt-komponentinin icrası üzrə köməkçi
İcra olunduğu yer:	Təhsil Nazirliyi
İcra müddəti:	12 ay
Tapşırıq və vəzifələr:	Məsləhətçi aşağıdakı əsas tapşırıq və vəzifələri yerinə yetirəcəkdir: • 500 məktəb kitabxanasından daxil olacaq Kataloqa dair Sorğu vərəqlərinin toplanması, məlumatların kompyuter bazasına daxil edilməsi, araşdırılması, bunların əsasında məktəblərin tələbatının öyrənilməsində iştirak; Bu məqsədlə yaradılacaq komissiyanın işinə əməli köməklik göstərmək; • 500 məktəbdən daxil olan məlumatların əsasında məktəblərin tələbatının müəyyənəşdirilməsi; çap edilməsi nəzərdə tutulan təlim və oxu materiallarının hər bir məktəbin şagird kontingentinə uyğun olaraq tirajının müəyyənəşdirilməsi; • Oxu və təlim materiallarının sifarişi və çapı ilə əlaqədar keçiriləcək tender prosedurlarında iştirak; hazır materialların məktəb kitabxanaları üzrə bölgüsünün tərtib edilməsi və məktəblərə çatdırılması işlərinə köməklik göstərilməsi.
İxtisas tələbləri:	• Ali təhsil; • Məktəb kitabxanaları üçün lazımi materialların seçilməsində müvafiq təcrübəyə malik olmaq; • Satınalma prosedurlarının həyata keçirilməsində təcrübəyə malik olmaq; • Beynəlxalq təşkilatlarla iş təcrübəsi; • Dil səviyyəsi (Azərbaycan və ingilis dilləri); • Kompyuterdən istifadə etmə bacarığı.
Tələb olunan sənədlər:	Ərizə Tərcümeyi-hal (CV) <u>Xahiş olunur, maraq göstərdiyiniz tapşırıqın adını dəqiqliklə qeyd edəsiniz.</u>
Son təqdim edilmə tarixi:	10 iyun 2010-cu il
Əlaqə üçün məlumat:	Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi,

Təhsil Sektorunun İnkişafı üzrə İkinci Layihənin
Əlaqələndirmə Qrupu,

Bakı şəhəri, Xətai prospekti, 49.

Əlaqələndirici şəxs: Sevil Məsimova

Əlaqə telefonları: 496-37-59, 496-37-60;
faks: 496-93-68.

Email: smasimova@ultel.net